

Expanderande ekonomer delar på jobbet



På Fyrklövern i Västerås arbetar tio ekonomer med redovisningstjänster, skatterådgivning och företagsutveckling till mindre företag. Efter starten för tre år sedan har de nu över 500 kunder och växer ständigt.

– De flesta kunder finns inom skogs- och lantbruksnäringen i Mälardalen, berättar Cilla Skure, som är en av ekonomerna. Men vi jobbar även inom andra branscher och är inte främmande för att utöka vårt geografiska område.

Cilla har tio års erfarenhet från arbete med ekonomi. Idag arbetar hon både med löpande redovisning och bokslut. På Fyrklövern har hon varit i 2½ år.

– Uppdragen för kunderna skiljer sig mycket åt. Det är vanligt att kunden och vi delar på ekonomiarbetet, kunden kanske registrerar leverantörsfakturer och sköter faktureringen medan vi sköter bokföring och gör bokslut. Vissa kunder vill bara ha hjälp med deklarationen. Oavsett hur



FAKTA

Fyrklövern i Västerås arbetar främst inom skogs- och lantbruksnäringen och har idag ca 500 kunder.

vi delar upp jobbet är det viktigt att det är helt klart vem som ska göra vad.

– När vi ska dela på jobbet försöker vi få in kunden i Brilljants ASP-lösning. Det är ett snabbt och smidigt sätt att jobba och ett jättebra sätt för kunden att ha kontroll och kunna ta fram rapporter när som helst.


– Mindre kunder som själva sköter sin bokföring skickar en SIE-fil som vi läser in i Brilljant när vi ska göra bokslut.

Full kontroll

– Fyrklövern har valt terminalserverlösningen via Brilljant ASP, berättar Per Holmqvist återförsäljare på Brilljant. Det är ett webbaserat system som gör att byrån kan dela arbetet med kunden. Kunden kan arbeta med sin ekonomi oavsett var han befinner sig, utan att behöva bry sig om programinstallationer eller uppdateringar.


Vi vidareutbildar oss

Sedan en tid tillbaka finns delar av Brilljants kursutbud som e-learning, en webbaserad utbildning som uppdateras kontinuerligt.

– Vi har köpt kursen till kontoret och jag var inne och kikade för någon vecka sedan, berättar Cilla. Det verkar vara en jättebra variant. Nyanställda kan gå igenom kursen när det passar dem i stället för att någon av oss andra ska instruera. Det kommer att spara tid och pedagogiken är bättre. I kursen är det ju ett proffs som lotsar. Jag kommer att använda den när jag ska jobba med någon ny rutin eller någon som jag är osäker på. Det blir lite som ett uppslagsverk och jag behöver inte ringa till supporten. 

Briljant följer BLFs krav och REKO

Vid rättelse av en bokföringspost är det viktigt att man bakåt kan följa det som bokförts. Ingenting får alltså raderas. Rättelsen ska göras genom särskild verifikation. Det måste framgå vad som rättats, när det skett och vem som utfört den. Bokföringsmaterialet ska arkiveras i 7 år.

Några studenter på Stockholms Universitet, som i en uppsats har belyst rättelserutiner och behandlingshistorik, har haft svårt att få vettiga svar från en del programleverantörer. I Briljant finns systemdokumentation och behandlingshistoriken följer registerändringar. I rättelseanalysen framgår allt som skett med en verifikation. 

Till Norrköping (Johan)
– Tack för snabb återkoppling.
Ni är fantastiska. Stor kram från Brittinger Axelsson

”Tack snälla för att du finns Anneli och hjälper mig så bra på supporten” Marina, Gästrike Plåt

Stor ROS till dig för mycket proffsig telefonsupport! Anette Gerhardsson på Netski

Tack Anna! För alltid snabba och tydliga svar. Carina Berglund Familjeföretagens Revisionsbyrå



Utveckla din investering i Briljant!

Briljantsystemet innehåller många finesser och möjligheter. För att hitta alla kan det vara väl investerad tid att lägga någon dag på utbildning. Utbildningarna hålls i Stockholm med Anders Waern som kursledare, ekonom med över 15 års erfarenhet av systemet.

Dessutom ordnas företagsspecifika kurser. Hör av dig till anders.waern@briljant.se eller din återförsäljare så kan de berätta mer.

Kursprogram

Grundkurs för företag:	12 apr, 6 dec
Fördjupning för företag:	14 apr, 3 nov
Grundr order, lager, inköp, fakturering:	21 nov
Grundkurs för byråer:	22 nov
Fördjupning för byråer:	24 nov
Specialistutb. för byråer:	15-16 nov
Rapportgenerator:	17 nov
Löner 1 dag:	13 april
Löner 1 ½ dag:	7-8 dec
Hysesredovisning:	23 nov
Tid- och projektredovisning:	2 nov
Bokslut- & årsredovisning:	
Kontakta din återförsäljare om tider.	



Briljant kan nu erbjuda kursutbudet som e-learning, en webbaserad utbildning som uppdateras kontinuerligt. Kursledaren lotsar dig genom kursen och visar handfast hur programmet fungerar och vilka kommandon som ska utföras.

Tekniken gör att du kan arbeta var du vill och i den takt som passar dig, göra en paus när du vill och gå tillbaka och repetera. Du slipper problemet med att vara borta en hel dag från kontoret och spar in kostnader för resor och övernattnig.

Uppslagsverk


När du gått igenom kursen har du den kvar och kan använda den som ett uppslagsverk. I menyn väljer du exakt det avsnitt du är intresserad av. Praktiskt inte minst när du kommer till uppgifter som du gör sällan och är osäker på kommandona.

Är du intresserad? Hör av dig till din återförsäljare eller gå in på www.briljant.se och läs mer om kostnader och övriga villkor.

Klockrent!

Patrik Larsson på Aktiv Revision i Gävle har redan testat.

– Det är klockrent! I vår bransch där det alltid är mycket att göra är det toppen att jag själv kan bestämma när jag ska ”gå kursen”, jag kan vara var jag vill och repetera hur många gånger som helst. Är det något jag inte uppfattar kan jag gå tillbaka och läsa en gång till. Det kommer också att vara suveränt när vi ska nyanställa personal. Kursen är dessutom bra utformad.

– Jag fick höra talas om utbildningen på en erfaträff, nappade direkt och köpte fyra licenser till kontoret. 

Nya Briljantanvändare som vi hälsar välkomna:

MALMÖ: Österlenrevision, Göranssons Maskiner, Värnamo Industrifastigheter, Österlens Gasservice, CN Svedala-Måleri Kakel, Saxtorps Hästklirik, Hushållningssällskapet Malmöhus Län, Önnestads Lantbruksgymnasium **GÖTEBORG:** Stålbröderna AB, Barks Bygg, Auto-Maskin Sverige AB, Lundby Maskinstation, MoveIT Skolan **GÄVLE:** Kylproduktion SSW AB, Effektiv Redovisning i Gävle, Cineast Entertainment AB, World Wide Experience Life, Francis Bygg-Tjänst, Greencon Energi & Miljö AB, Ahlströms Bygg & Alltjänst, Consort Group AB **NORRKÖPING:** Eden Konsult, Korroterm, JM Ståd, TKG Teknik Gruppen AB, Geria AB, Hess Scandinavia AB, Precisallt Media, Tannerfors Mur & Kakel, M&T Konsult AB, Sverigespisen AB **ÖREBRO:** Artech Sverige AB, HCJ Redovisning AB, Bratex Byggvaror AB, SE Bygg i Värmland AB, Claes och Karin Jonsson, Stjernsunds Produktion AB, Östgöta Vending AB, Häggmark & Söner AB, Wannbo Herrgård AB, Ekoväx i Norden AB **STOCKHOLM:** Ekonomihuset i Jönköping AB, Tekosöm Svenska AB, Swedmog AB, Luleå Golfklubb AB, Vironova AB, Lohbelia Boservice AB, Keynote Media Group AB, Quartz+Co AB **VALLENTUNA:** EkonomiAnalys AB, Fastighetsförmedling Sigtuna AB, Advokatfirman Wiklund & Karlsson AB, Marianne Karlsson Redovisningsbyrå, Skorstenstätaren AB, M Stålquist Fastigheter AB **SUNDSVALI/SKELLEFTÅ:** VR Track Ltd Finland, Köksspecialisten, Dixie PR & Event, Dynäs Måleri, TaxIt **RONNEBY:** Sundins Plåtslageri AB, Norlings & Ericsson Fastigheter AB

Ordning och reda med Reko



CJ Redovisningskonsult är ett familjeföretag i Uppsala med sex anställda. Bland uppdragsgivarna finns allt från den minsta konsulten till stora börsnoterade koncerner. De flesta branscher finns också på kundlistan. En medveten planering för att sprida riskerna.

– Vi arbetar med löpande bokföring, bokslut, årsredovisningar, deklARATIONER och en del skatterådgivning till våra kunder. Ofta fungerar vi som extern ekonomiavdelning, berättar Stefan Johansson på CJ.

Svensk standard för redovisningstjänster, Reko, är ett nytt ramverk för god sed för redovisningstjänster med målsättningen att bidra till en högre kvalitet på tjänsterna. Rutinen byråplanering i Brilljant underlättar hanteringen av de krav som ställs i Reko. Ekonomerna på CJ Redovisningskonsult har använt rutinen i många år.

– Reko är en process som man måste komma in i och som delvis förändrar sättet att arbeta, fortsätter Stefan. Det har hjälpt oss mycket att vi för fyra år sedan blev ISO-certifierade. Kraven i ISO har gjort att vi redan har dokumenterade rutiner hur arbetet ska utföras. Den stora förändringen är att Reko ställer större krav på dokumentation.


– Ända sedan vi började med Brilljant har vi använt rutinen byråplanering för att organisera uppdragen. Vi har nu valt att även dokumentera och skriva planeringsinformation för kunderna i samma rutin. Alla upplysningar om kunden ska finnas med och uppgifter om allt som avviker från standardrutinerna. Vem som helst ska kunna hoppa in i ett uppdrag och ta över från någon annan.

Hjälp i budgetering och uppföljning

– Vi använder även rutinen byråplanering när vi ska budgetera. Kopplingen

med tidredovisningen är bra för att göra uppföljning av konsulternas arbetsinsats, tidsåtgång och beläggning.

– En byrå med komplex redovisning som ska börja med rutinen måste räkna med att det tar lite tid att lägga in alla befintliga kunder. Men när grundjobbet väl är klart går det snabbt att lägga upp en ny kund och man har ordning och reda på allt.


– Brilljants lösning är smidig. Noteringsfältet har dessutom nyligen utökats till hela 2040 tecken för varje delmoment så det bör räcka för omfattande dokumentation. 

Så här går det till:

Rutinen för byråplanering används av den klientansvarige för att planera såväl månadsvisa som årsvisa arbetsuppgifter. För varje arbetsuppgift anges initialer på den som ska utföra arbetet, när under perioden arbetet ska utföras och beräknad tidsåtgång.

För varje arbetsuppgift kan noteringar göras i ett underfönster. Analysfönster kan tas fram som visar planeringsläget per anställd och klient.

De anställda prickar av utförda arbetsuppgifter i ett uppföljningsfönster. Klarmarkering genom dubbelklick ger dagens datum. Endast klienter som berörs av aktuell anställd visas. Planerings- och klientansvariga kan dock ta fram alla sina klienter. För varje arbetsuppgift kan planeringsnoteringar tas fram och nya noteringar göras i ett underfönster.

En behandlingshistorik över utförda arbetsuppgifter per klient och räkenskapsår kan tas fram. Verkliga tider enligt tidrapportering via tidkortsrutinen kan jämföras mot planerade tider. Gå gärna in på www.brilljant.se och titta på demofilmerna som finns där. 



CJ Redovisningskonsult. Från vänster: Stefan Johansson, Christina Johansson, Mona Johansson, Ann-Mari Fritz och Marie Öberg.



Välkommen till Erfa-träff

Under våren kommer vi att arrangera Erfa-träffar för alla våra kunder. Ett trevligt och givande avbrott i det dagliga siffernötandet. Anders Waern, utbildningsansvarig inom Brilljant, håller i trådarna.

Anders kommer att gå igenom nyheter i systemet och även komma med tips om många outnyttjade funktioner. Men framförallt handlar Erfa-träffarna om att ni ska få träffas och i grupparbeten utbyta erfarenheter med kollegor.

Det finns oerhört mycket samlad erfarenhet bland alla tusentals Brilljantanvändare, som bara väntar på att spridas. Väl mött!

Välj den ort som passar dig bäst:

Karlskrona	måndag	9 maj
Malmö	tisdag	10 maj
Göteborg	onsdag	11 maj
Örebro	torsdag	12 maj
Norrköping	fredag	13 maj
Stockholm	måndag	16 maj
Skellefteå	tisdag	17 maj
Sundsvall	onsdag	18 maj
Gävle	torsdag	19 maj

Pris: 700 kr / person + moms, inklusive lunch. Anmälan sker via mail till anders.waern@briljant.se senast 9 april. Mer information kan du läsa på www.briljant.se.

Nyheter i Brilljant

BEHANDLINGSHISTORIK Byråplaneringens "Behandlingshistorik" kan tas ut under "Bearbetning / Övrigt / Behandlingshistorik, klienter", vilket möjliggör analys på gamla räkenskapsår.

BANKGIRO LINK I Bankgiro Link kan alla nya filer hämtas på en gång.

BRANSCHJÄMFÖRELSE I Nyckeltalsanalysen kan branschjämförelser från SCB hämtas via Excel-fil.

IMPORTERA REGISTERPOSTER Nu finns möjlighet att importera registerposter för de vanligaste fasta registren via import av transaktioner/dokument.

LISTBEGRÄNSNING I byråuppföljningen kan listan med klienter begränsas till att visa klienter med viss momstyp, 0, 1, 3, 12 eller 99, där 99 anger att klienten själv redovisar momsen.

FORA Fora-rapporter och Fora-fil kan tas ut av kunder som använder rutinen "Kontrolluppgifter i redovisningen".

ANDRAS KLIENTER I byråuppföljningen kan man under F6 välja att få fram annan anställds klienter, t ex vid semester.

BÄTTRE INTEGRATION MED EXCEL, WORD M.M. Nu går det bra att markera och kopiera (med mus eller tangenter) text och värden ur rapporter och flertal analyser på bildskärm och sedan klistra in det i exempelvis Excel.

ORDERANALYS Referens 1, telefonnummer och leveransadress 1-3 kan tas ut.

ANTALSREDOVISNING I TIDKORTET Antalsredovisning i tidkort används när man utöver tid vill registrera antal enheter som då kopplas till en egen tidart, till exempel när en revisionsbyrå vill ta betalt per deklaration som komplement till eller i stället för att debitera tiden.

HYROR Filen "Nya medgivanden via internetbank" hanteras.

Se hjälpen för mer information om dessa och fler nyheter.



Gör något åt likviditeten innan kassan är tom

För många företag är det lika viktigt att hålla koll på likviditeten som på resultatet. I Brilljant finns ett väl utbyggt system för planering och uppföljning av likviditeten. Det innehåller en långsiktig planeringsfunktion "Likviditetsbudget" och en kortsiktig funktion "Betalningsprognos".

Likviditetsbudgeten kan i stort sett skapas automatiskt utifrån resultatbudgeten med hjälp av styrinformation för varje typ av in- och utbetalning. Den kan även registreras och kompletteras manuellt. Budgeten omfattar 12 månader från den startmånad man anger. Genom ett dubbelklick på valfri likviditetskod kan verkligt utfall analyseras.

Betalningsprognosen ger en detaljerad bild av förväntade in- och utbetalningar för de närmaste 30 dagarna. Prognosen skapas dels från likviditetsbudgeten med hjälp av styrinformation och betalningskurvor för varje likviditetskod dels från kund- och leverantörsreskontrorna. Om man vill kan prognosen justeras manuellt.



BRILJANT
EKONOMISYSTEM

Återförsäljare

SKELLEFTEÅ/SUNDSVALL	060-12 60 14
GÄVLE	026-13 20 40
VALLENTUNA	08-511 800 80
STOCKHOLM	08-740 66 45
VISBY	0498-21 68 88
ÖREBRO	019-58 25 88
NORRKÖPING	011-28 83 00
MALMÖ	040-18 01 60
RONNEBY	011-444 14 64

Briljant Ekonomisystem AB
Nya Rådstugugatan 7, 602 24 Norrköping
Tel 011-18 30 65
www.briljant.se
Produktion: defacto ab